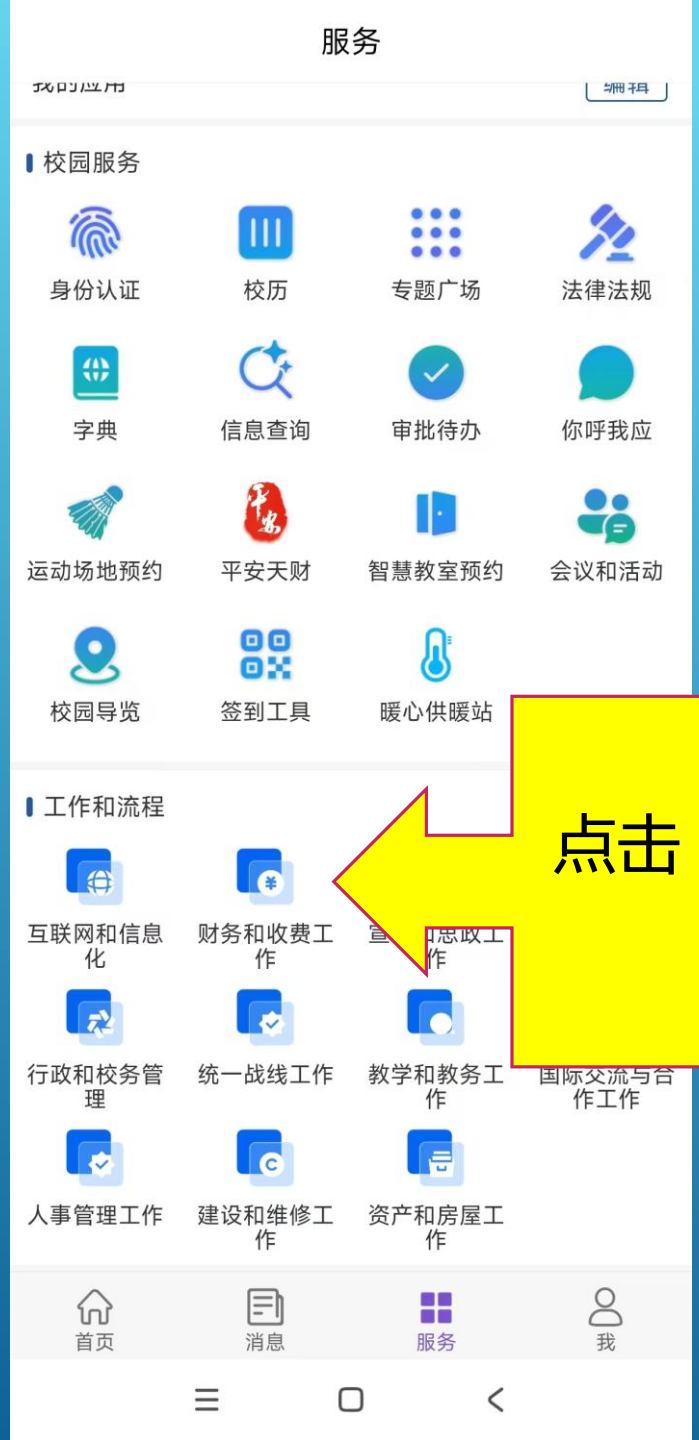
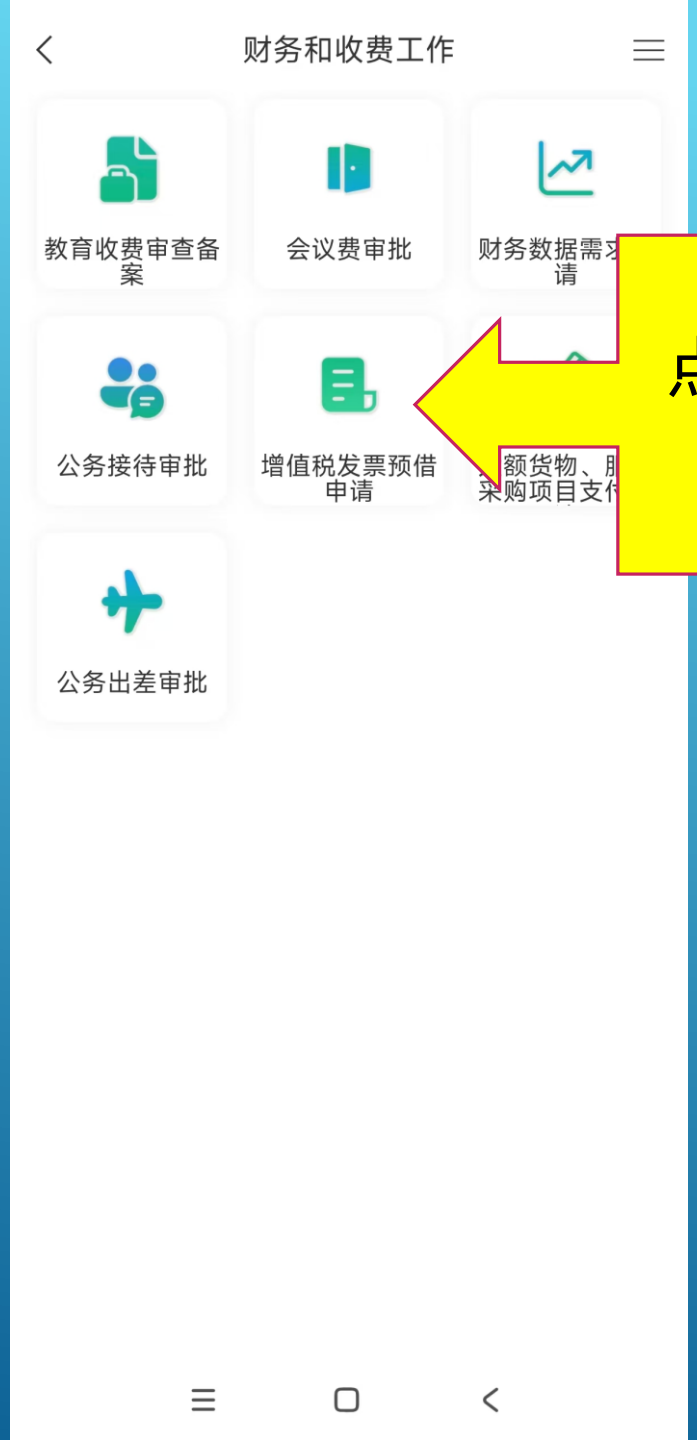
增值税发票预借申请操作指南


11月24日 星期二
天财微校园，欢迎您
请输入内容
身份认证
天小财
网络课程
校历
常用服务
身份认证
专题广场
平安天财
运动场地预约
签到工具
信息查询
你呼我应
更多
消息待办
我的消息
1
我的待办
0
最近使用
你呼我应办理
专题服务
查看详情
怕错过提醒?
天财微校园微信服务号来了!
进入天财微校园APP
点击“服务”
首页
消息
服务
我


服务
编辑
校园服务
身份认证
校历
专题广场
法律法规
字典
信息查询
审批待办
你呼我应
运动场地预约
平安天财
智慧教室预约
会议和活动
校园导览
签到工具
暖心供暖站
工作和流程
互联网和信息化
财务和收费工作
行政和校务管理
统一战线工作
教学和教务工作
人事管理工作
建设和维修工作
资产和房屋工作
首页
消息
服务
我

点击“财务和收费工作”



点击“增值税发票预借申请”



准确填写相应内容后点击“提交”，流程审批完成后财务处工作人员将发票发送到邮箱

提示：预借发票限三个月内回款，如距年底结账不足三个月则以结账日期为准。逾期未回款发票将作废处理。请借票人督促对方单位及时汇款。

开发票咨询电话：88186204 刘老师